在线培训用户手册

上海市建设工程检测行业协会

2024 年 8 月

目录

1 建设检测 APP 使用说明.....3
1.1 安装.....3
1.2 登录.....3
1.3 在线培训.....5
1.3.1 课程学习.....6
1.3.2 作业.....9
1.3.3 直播.....10
1.3.4 合集.....11
1.3.5 学情.....12
1.3.6 通知.....13
1.4 附：APP 更新.....13
2 在线学习平台使用说明.....14
2.1 登录.....14
2.2 课程首页.....15
2.3 课程学习.....15
2.3.1 课程简介.....15
2.3.2 课程学习.....16
2.3.3 作业.....20
2.3.4 在线直播.....22
2.3.5 学习资料.....22
2.3.6 问卷调查.....23
2.4 学情统计.....23
2.4.1 课程活跃程度.....23
2.4.2 学习情况分析.....24
2.4.3 登录日志查询.....26
2.5 课程通知.....26
2.6 个人中心.....26
2.6.1 个人信息.....26
2.6.2 账号管理.....27

检测人员可以通过建设检测 APP 或在线学习平台（https://bgtj.o-learn.cn/learning）完成在线培训，以下针对 APP 及平台主要功能进行说明。

1 建设检测 APP 使用说明

1.1 安装

- **安卓手机**

扫描以下二维码下载、安装。

图 1

- **苹果 iOS 手机**

扫描以下二维码或在 APP Store 中输入“建设检测”，点击查询后下载、安装。

图 2

安装完成后，手机桌面显示建设检测 APP 图标。

图 3

二维码也可以在上海市建设工程检测网（网址：www.scetia.com）首页扫描。APP 更新操作参见“1.4 附：APP 更新”。

1.2 登录

点击手机桌面建设检测 APP 图标，输入检测信息系统账号、密码登录 APP。

首次登录需输入手机号、验证码绑定手机号码（更换手机或者手机号须重新绑定）。

图 4

登录成功后显示用户主界面，如下图所示。

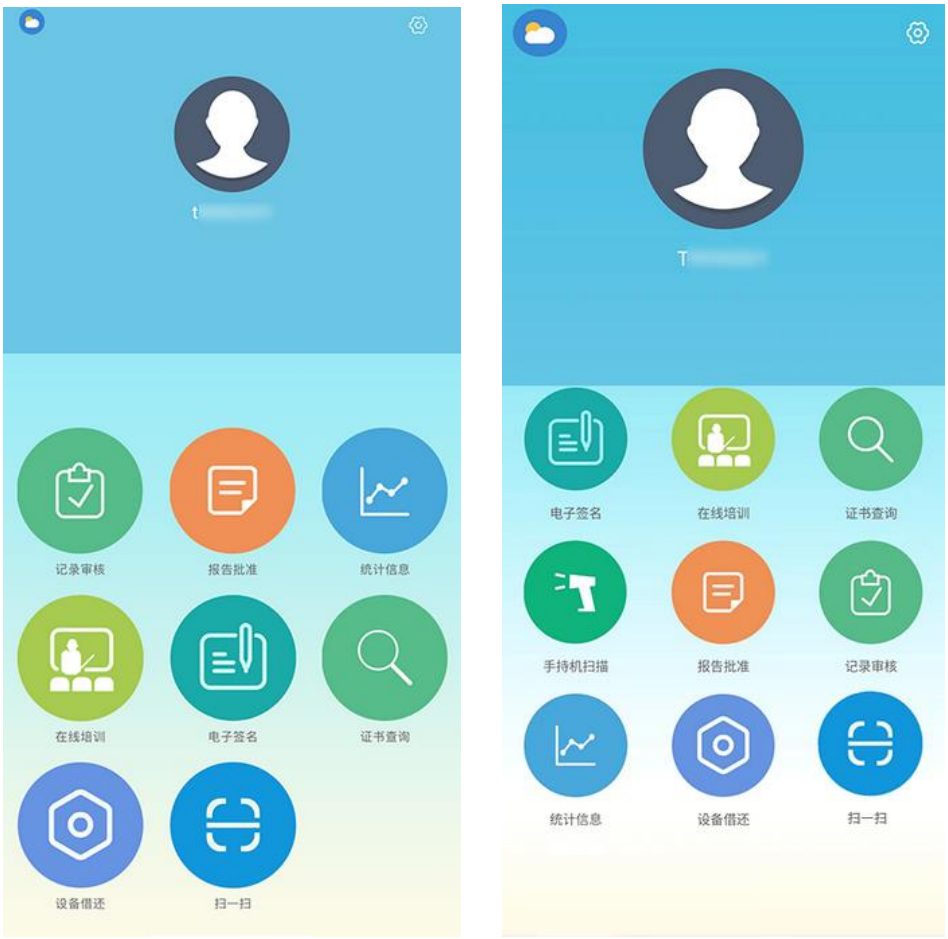

图 5 苹果 iOS 系统及安卓系统主界面

以下以 iOS 系统为例进行说明。

1.3 在线培训

在 APP 主界面点击“在线培训”菜单，如系统提示认证身份，点击“同意《认证服务协议》”，点击“开始认证”进行身份认证。

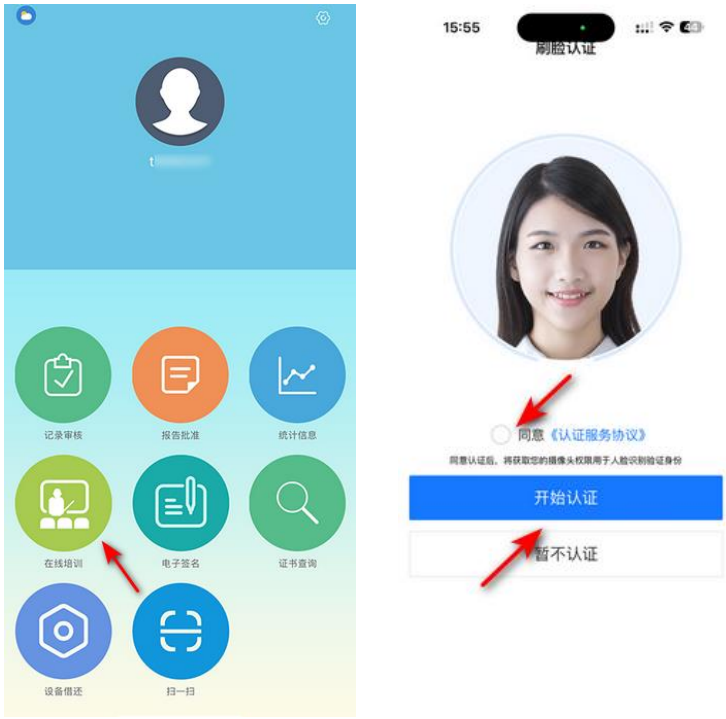

图 6

身份认证通过后显示“在线培训”主界面，界面显示用户信息、菜单及课程列表。身份认证不通过或点击“暂不认证”取消认证不能开始课程学习。

图 7

一周内将截止的课程信息以桔色显示。

在线培训菜单主要功能如下：

- **登录扫码：**扫描在线学习平台二维码，登录在线学习平台。
- **在线课程：**观看课程视频，完成课后练习。学习过程中可添加笔记、提问。

在线培训是否达标根据课程视频观看情况与作业完成情况综合考量，学员须完成视频观看且提交作业方为符合培训要求。

在“在线培训”界面点击“在线课程”，界面显示课程列表。返回上级界面可点击左上方“<”按钮。

图 8

1.3.1 课程学习

在课程列表界面点击“进入学习”按钮打开课程在线学习界面，在线学习分为“学习”“合集”“学情”“通知”四部分内容，界面默认显示“学习”内容中的课程简介。

图 9

点击大纲标签，点击相应章节视频开始课程学习。

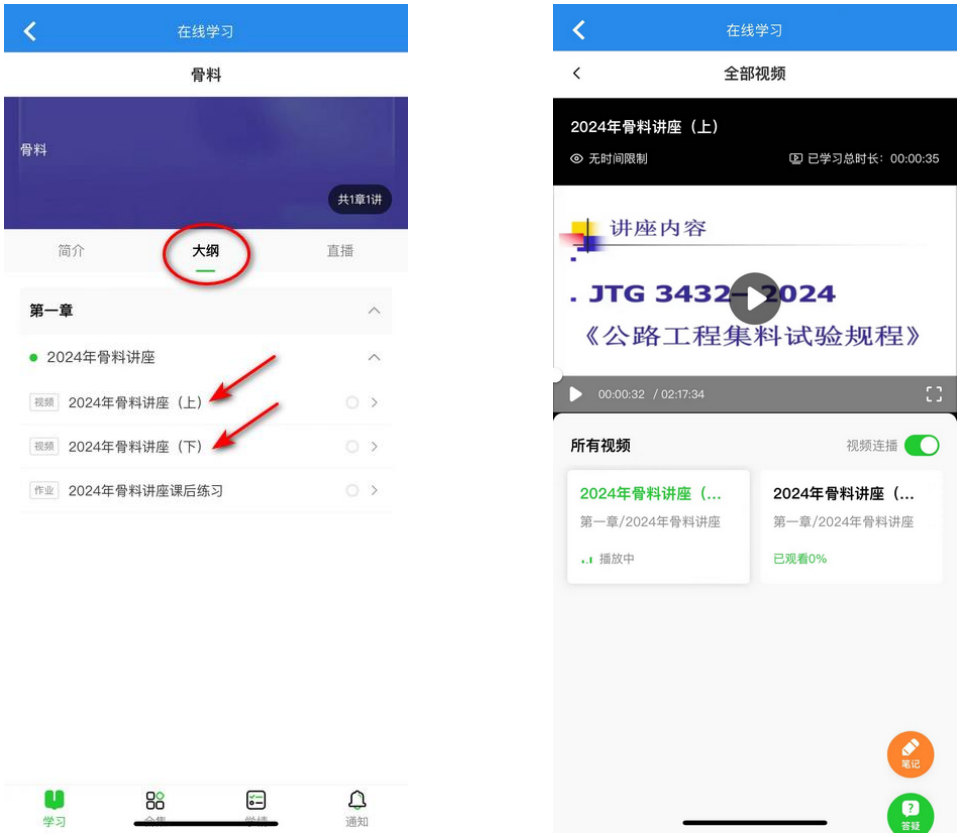

图 10

学习过程中可点击右下方图标添加笔记或提问。

- **添加笔记：**点击“笔记”图标，输入标题、正文、标签（选填项），点击“提交”按钮添加笔记。提交前点击选择“私密”可将笔记设置仅由用户本人查看。

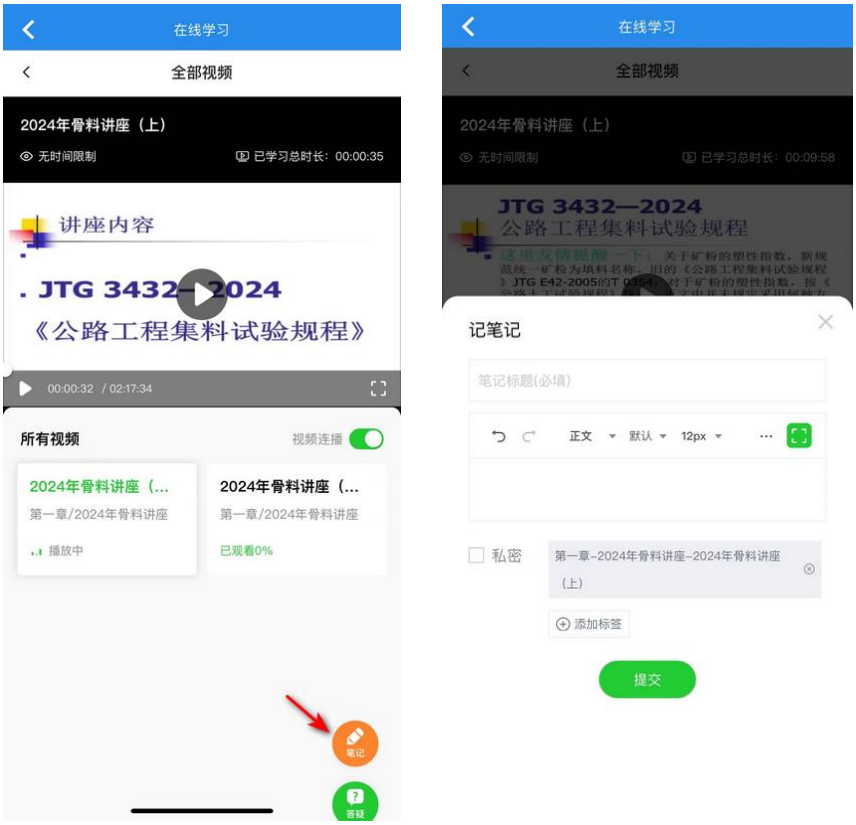

图 11

- **提问：**点击“答疑”图标，输入标题和内容，点击“提交”按钮提交问题。

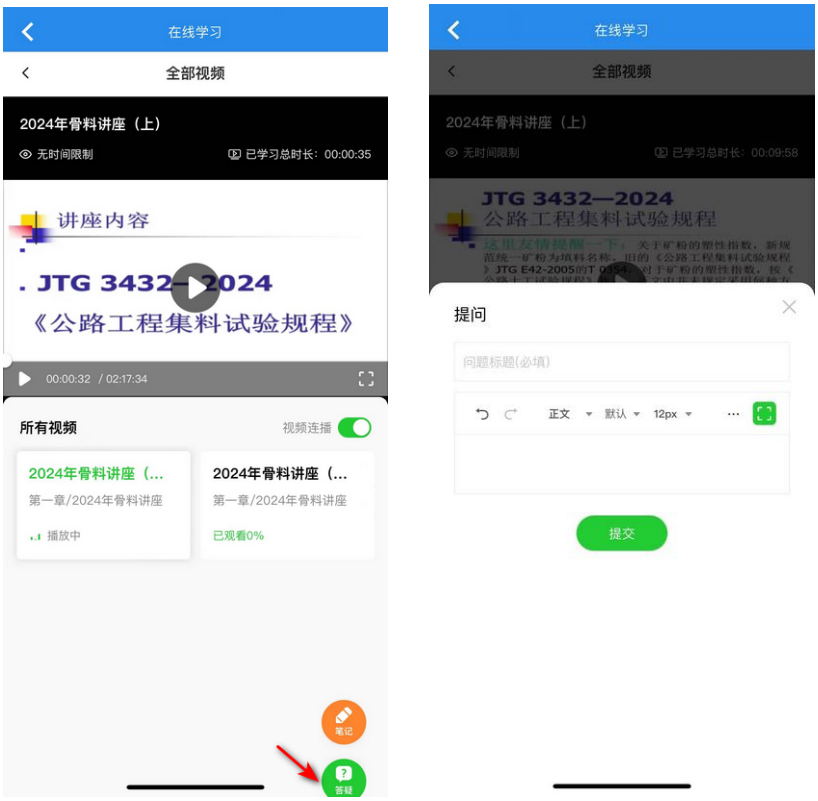

图 12

笔记及问题可点击下方“合集”图标或通过在线学习平台查看、编辑或删除，操作方法详见“1.3.4 合集”及“2.3.2 课程学习”。

1.3.2 作业

在大纲界面点击课后练习打开作业界面。

选择题目答案，向右滑动屏幕或点击“<”查看上一题，向右滑动屏幕或点击“>”查看下一题。点击“ ”查看作业说明，点击“ ”查看答题进度。

答题完成后，点击“提交”按钮提交答案。点击作业详情左侧的“<”返回课程大纲界面，点击“在线学习”左侧的“<”返回在线培训界面。

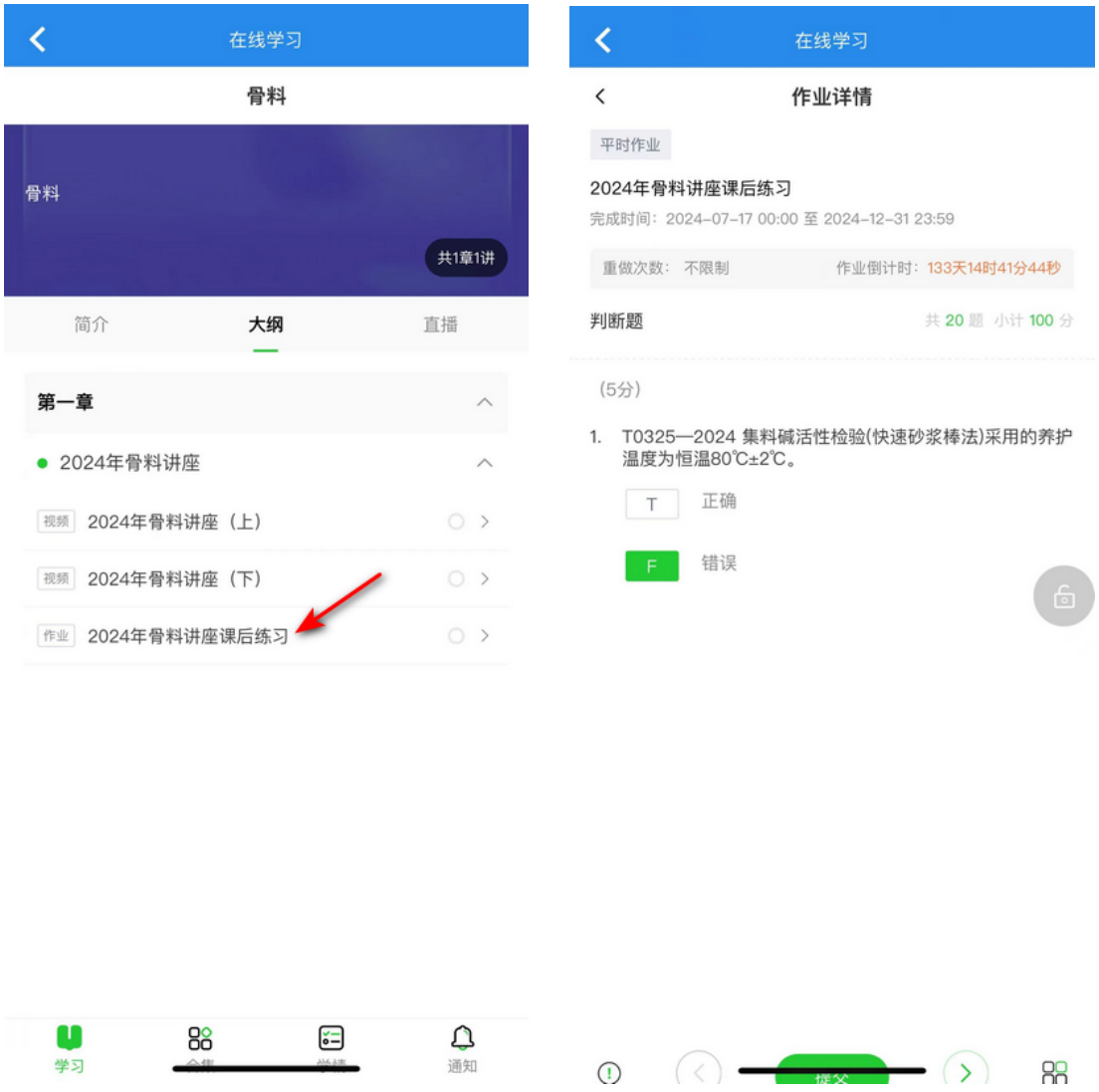

图 13

提交答案后，界面显示分数。点击“查看记录”查看每次作业提交情况。

视频学习及课程作业完成后，章节状态显示为完成。

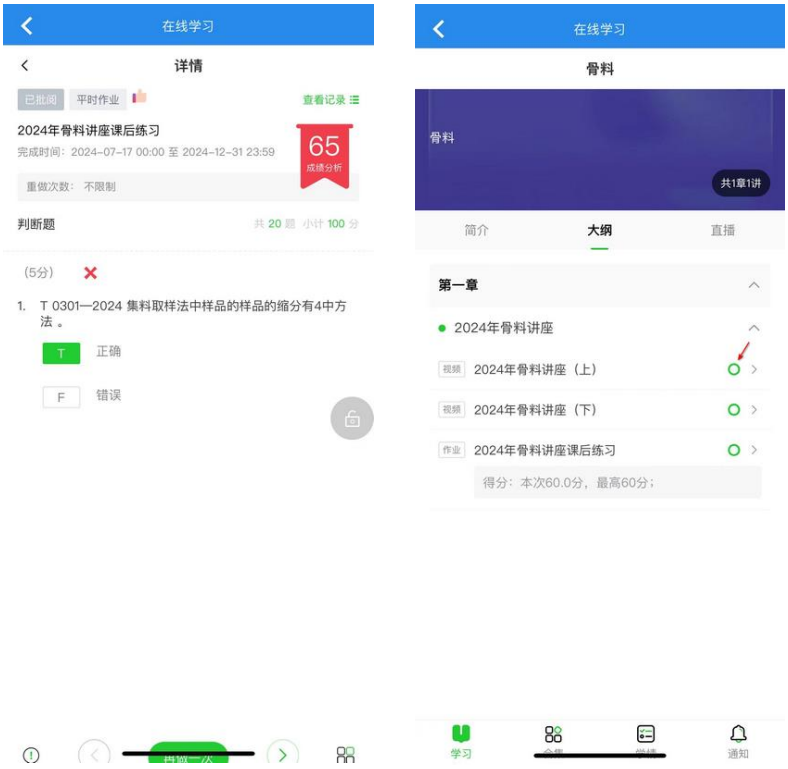

图 14

1.3.3 直播

如有课程直播，可点击“直播”标签查看直播内容。

图 15

1.3.4 合集

点击界面下方“合集”图标可签到或点击图标查看视频、直播、作业等内容。

图 16

以笔记、答疑为例，点击“笔记”或“答疑”图标查看笔记、问题内容。

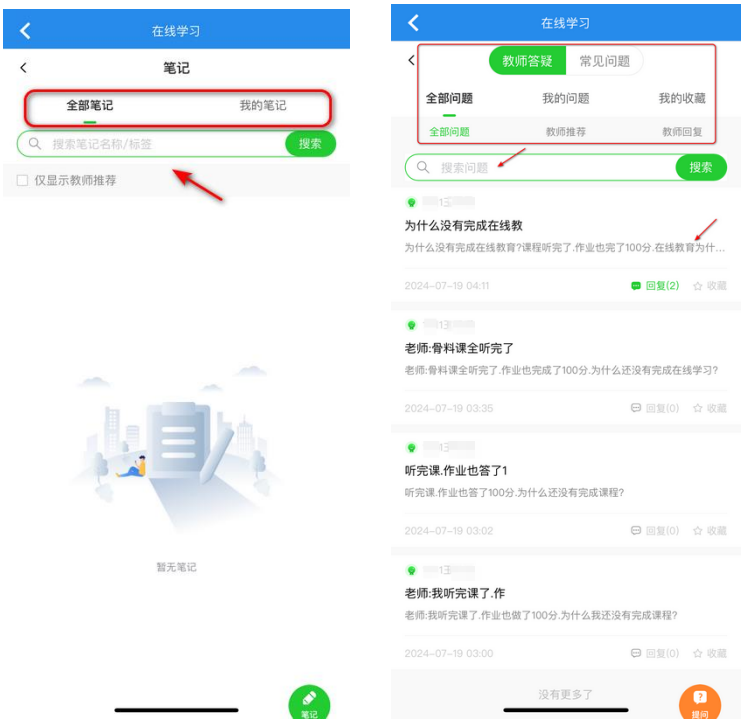

图 17

默认显示全部笔记及问题，点击上方标签切换显示内容。笔记、问题可输入关键字查询。点击问题、笔记标题及内容查看详细信息，点击界面下方相应按钮可编辑或删除笔记、问题，设置笔记是否仅由用户本人查看，收藏问题或取消收藏。

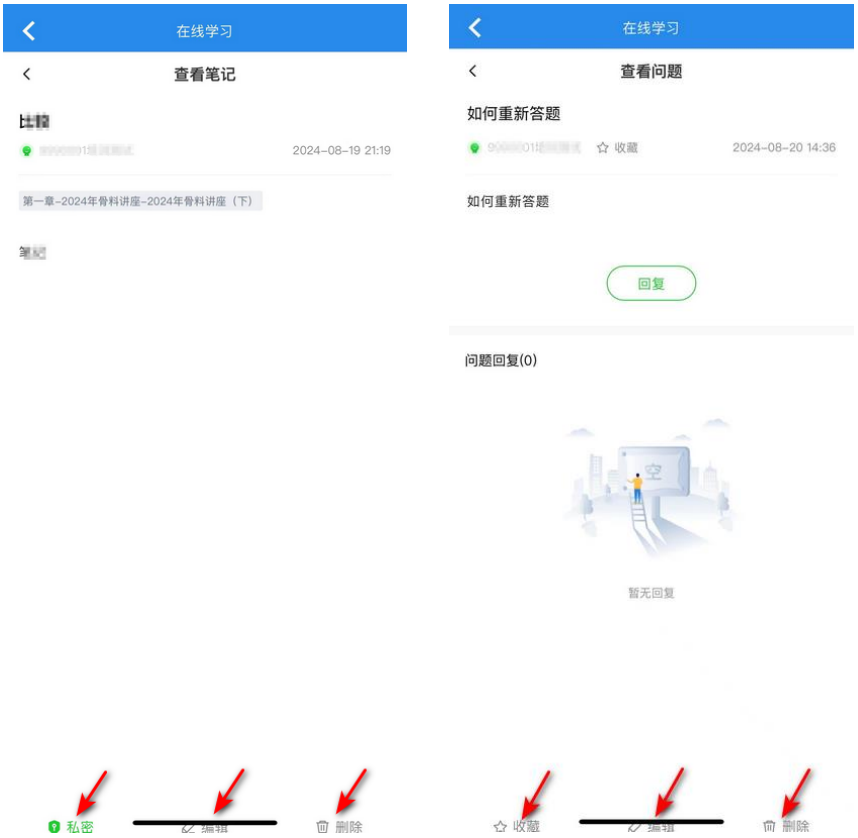

图 18

1.3.5 学情

点击下方“学情”图标查看课程完成度、视频学习统计等信息。点击“查看全部”查看详细信息。向上滑动屏幕查看直播考勤统计、作业成绩分析、自测情况分析、资料查阅统计等更多信息。

图 19

1.3.6 通知

点击下方“通知”图标查看教师通知及系统通知。

图 20

1.4 附：APP 更新

在 APP 主界面点击右上角“”按钮，苹果手机点击“跳转至 App Store”，安卓手机点击“检查更新”按钮检查更新情况、更新软件。

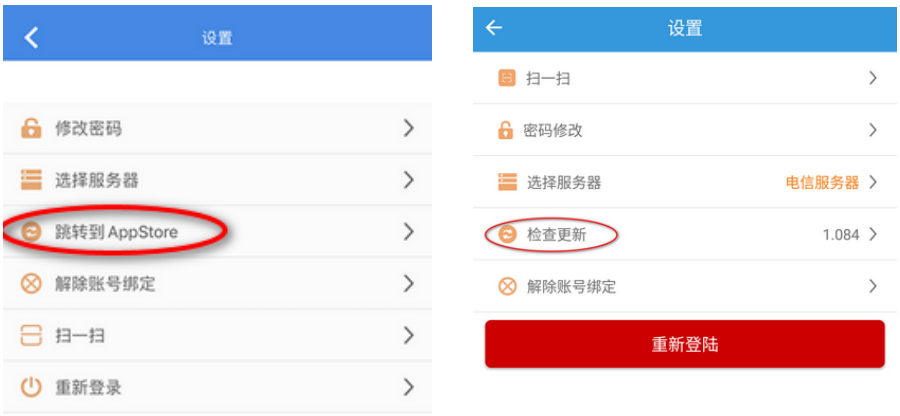

图 21

2 在线学习平台使用说明

2.1 登录

打开浏览器，输入在线学习平台网址：https://bgtj.o-learn.cn/learning 打开登录页面。

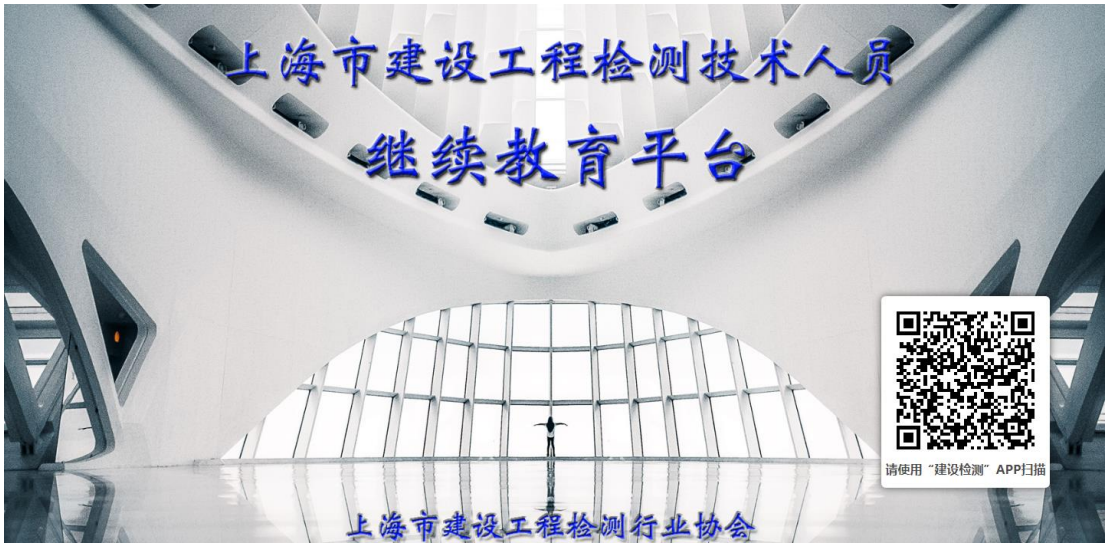

图 22

登录建设检测 APP，点击“在线培训”→“登录扫码”，扫描上图中的二维码登录在线学习平台。

图 23

登录成功后在线学习平台显示课程列表。

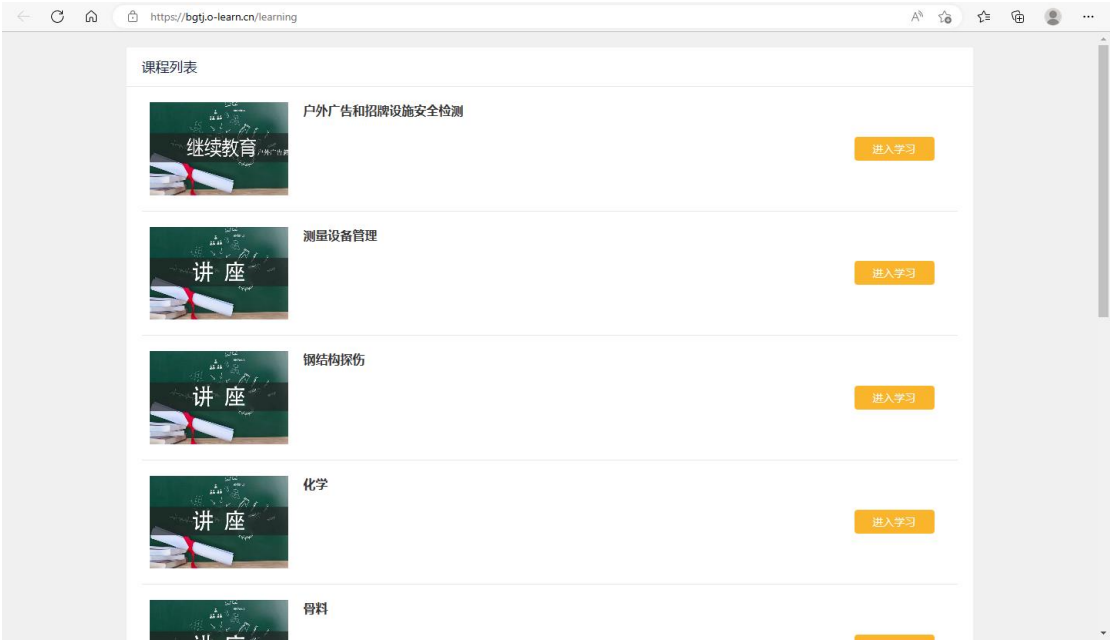

图 24

2.2 课程首页

在上图所示课程列表页面点击“进入学习”按钮打开课程首页概览。首页概览显示课程学习进度、课程成绩、直播预报、互动提醒等内容。

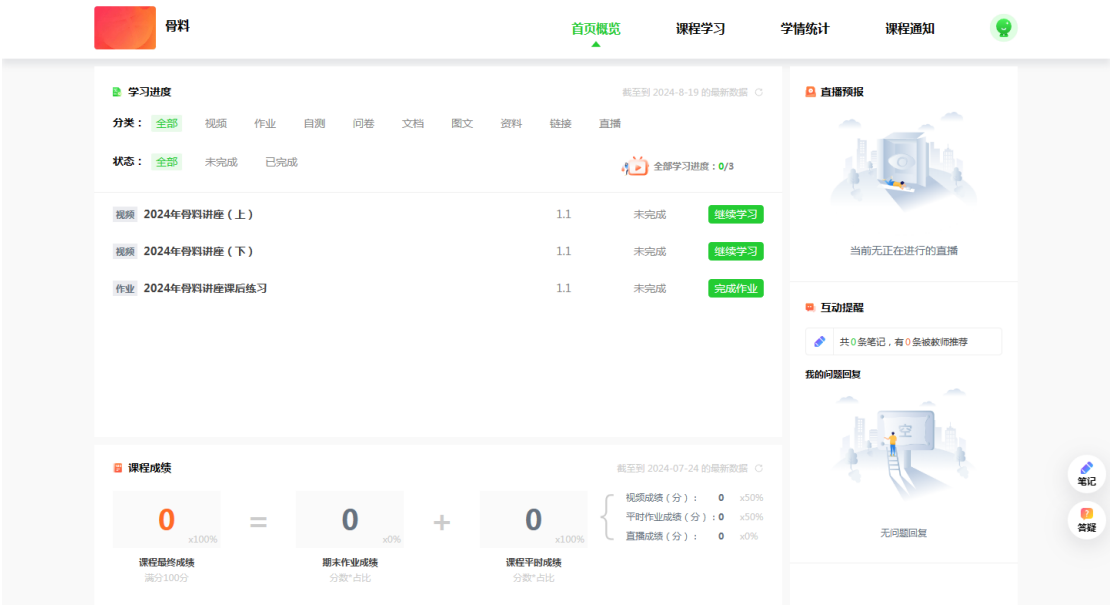

图 25

2.3 课程学习

2.3.1 课程简介

点击“课程学习”菜单，系统默认显示课程简介、教师简介、教学目标等简介内容。

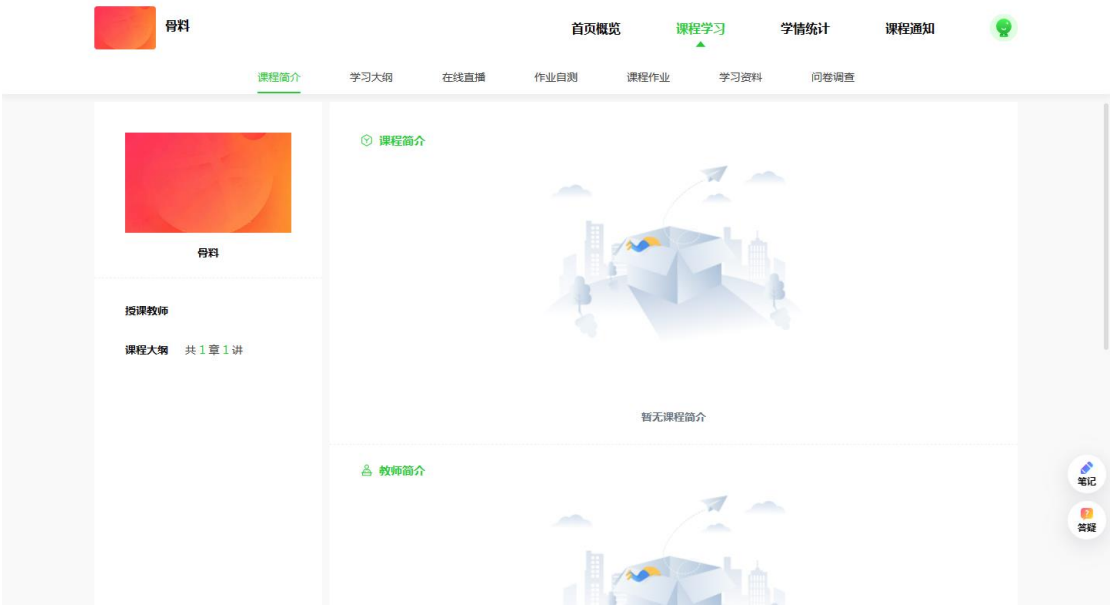

图 26

2.3.2 课程学习

点击“课程学习”→“学习大纲”菜单，在左侧选择章节目录，点击课程视频开始课程学习。

图 27

用户也可以在首页概览页面点击“开始学习”或“继续学习”按钮开始课程学习。

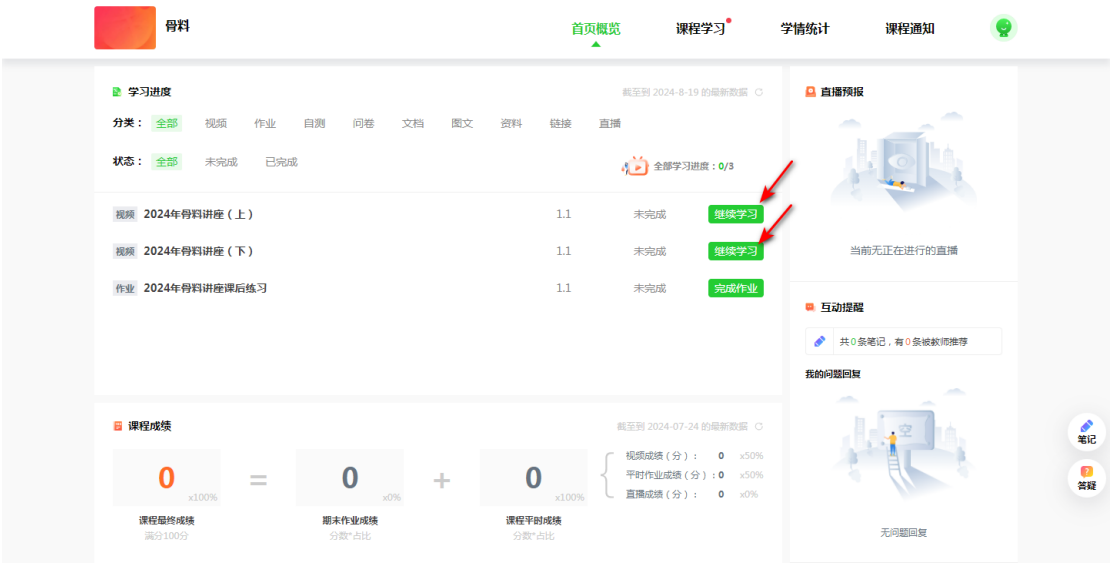

图 28

学习过程中点击右侧笔记或答疑图标可查看、添加笔记或提问。

1) 笔记

点击页面右下方“笔记”按钮查看笔记列表。

默认显示全部笔记，点击上方标签可进行切换。笔记及标签内容可输入关键字查询。

图 29

在弹出窗口中点击“记笔记”，输入标题、标签（选填项）、笔记内容，点击“提交”按钮添加笔记。提交前点击“私密”，笔记仅由用户本人查看。

图 30

点击“我的笔记”，点击笔记标题或内容对笔记进行管理，如下图所示。点击“私密”设置笔记是否仅由用户本人查看，点击“编辑”或“删除”按钮可编辑或删除笔记。点击右上方“×”按钮关闭窗口。

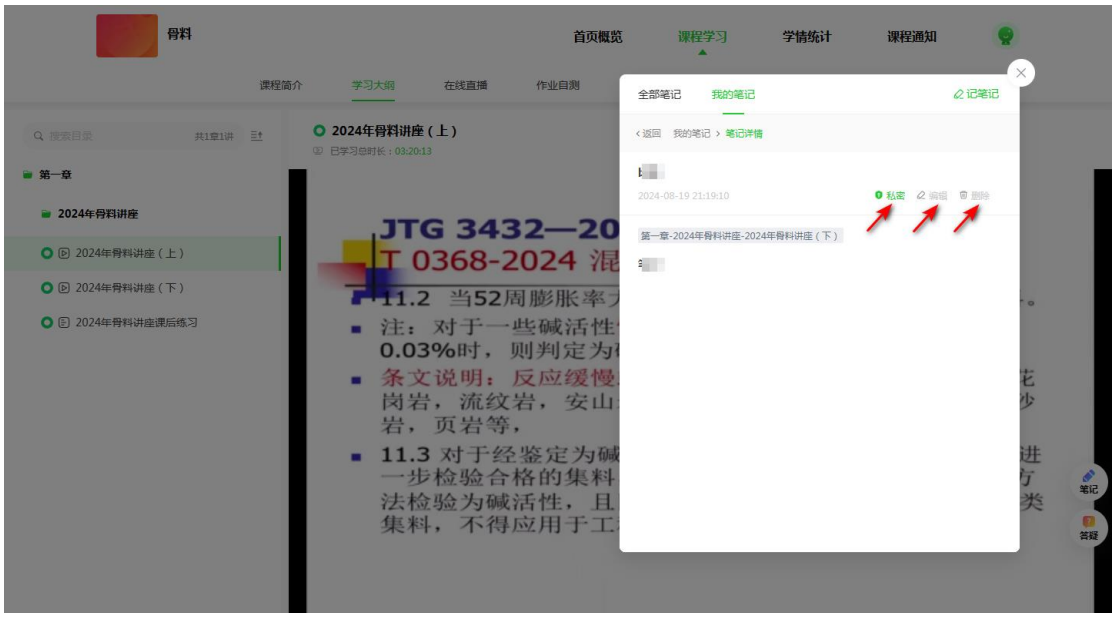

图 31

2) 提问

点击右下方“提问”图标查看问题列表。默认显示全部问题，点击上方标签可进行切换。问题可输入关键字查询。点击“查看详情”查看问题详细信息，点击“收藏”收藏问题。

图 32

点击“去提问”，输入问题标题及内容，点击“提交”按钮添加问题。

问题添加完成后可点击右上方“×”关闭窗口。

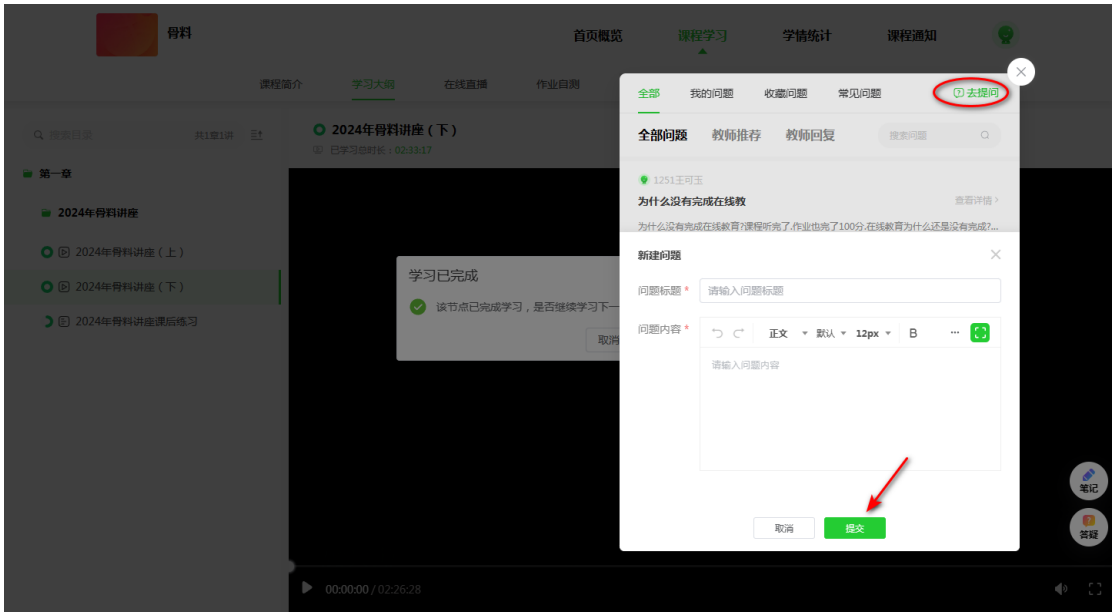

图 33

点击“我的问题”，点击问题标题或内容对问题进行管理，如下图所示。点击“收藏”按钮收藏问题或取消收藏，点击“编辑”或“删除”按钮可编辑或删除问题（已推荐或已回复问题不可编辑或删除）。

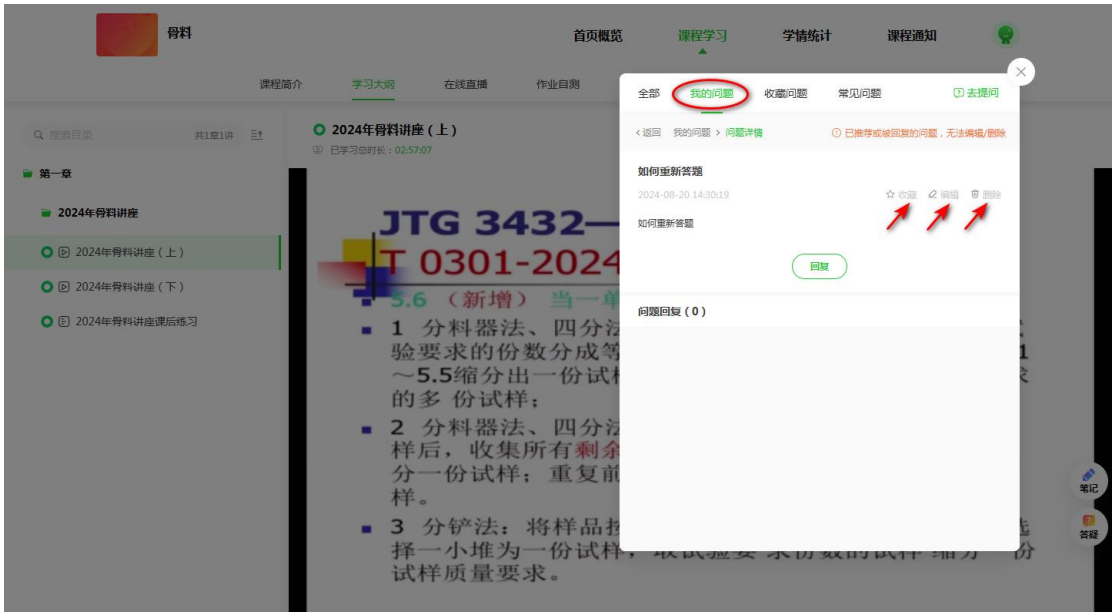

图 34

2.3.3 作业

在课程首页点击“完成作业”，或在学习进度栏点击“作业”菜单查看课程作业。用户也可点击“课程学习”→“课程作业”打开作业页面（如“图 36”所示）。

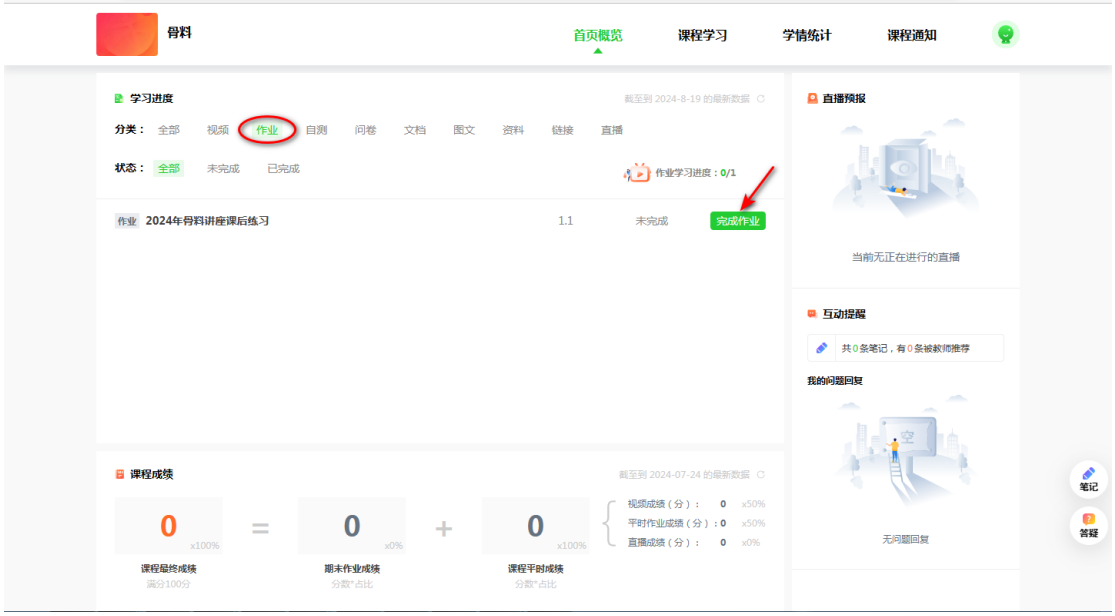

图 35

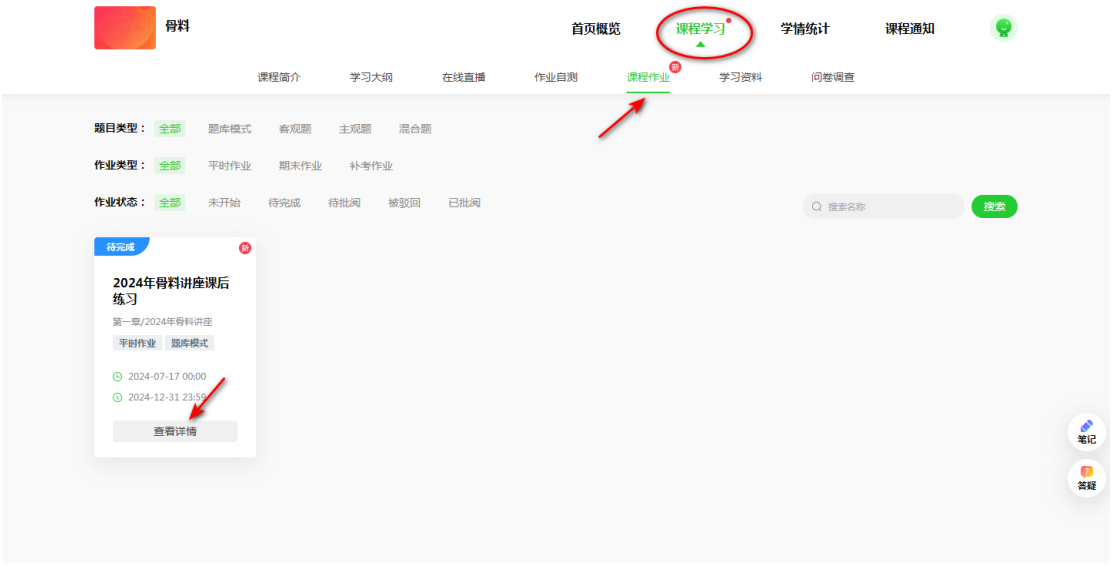

图 36

点击“查看详情”查看题目列表。选择题目答案，答题完成后点击“提交”按钮。

图 37

提交后页面显示成绩，如下图所示。

图 38

2.3.4 在线直播

如有课程直播，可点击“课程学习”→“在线直播”观看直播。

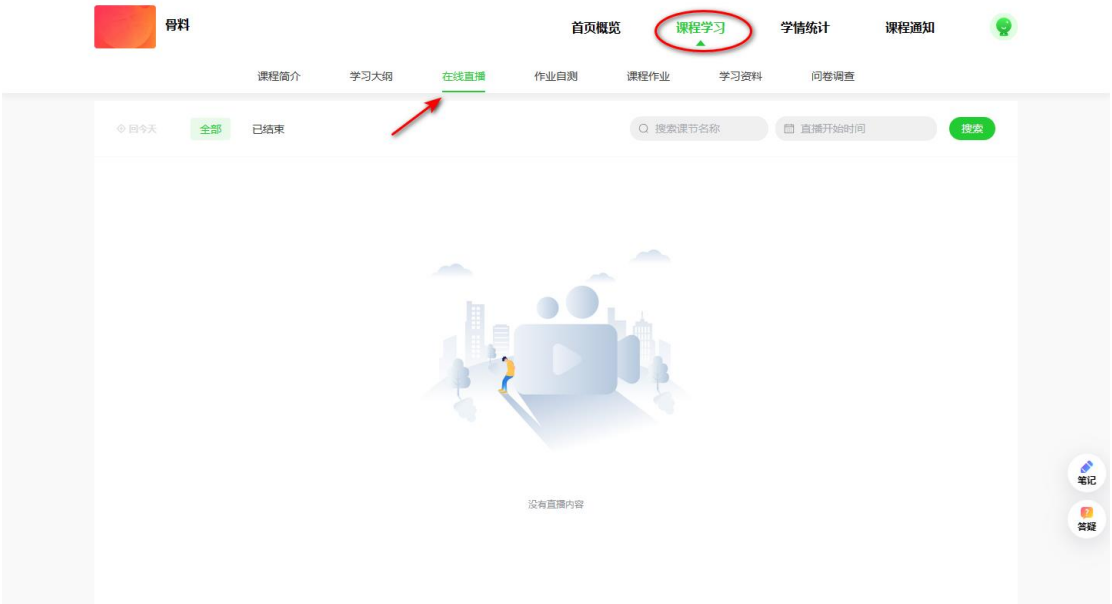

图 39

2.3.5 学习资料

点击“课程学习”→“学习资料”菜单查看学习资料。

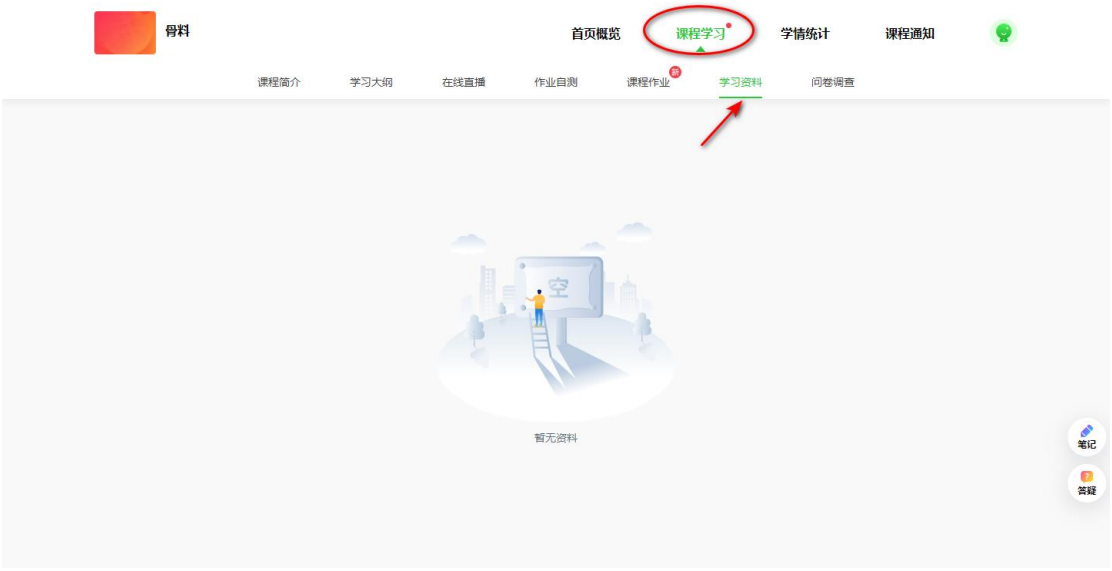

图 40

2.3.6 问卷调查

点击“课程学习”→“问卷调查”菜单查看问卷调查。

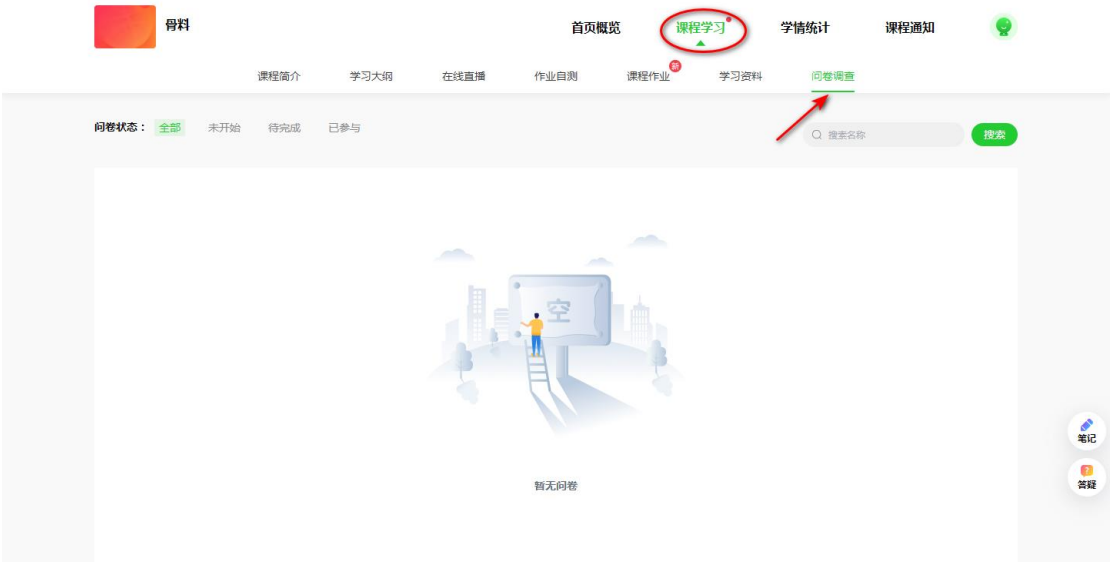

图 41

2.4 学情统计

点击“学情统计”菜单可以查看课程学习统计信息。

2.4.1 课程活跃程度

课程活跃程度显示用户课程完成度及近一周的学习时段分析。

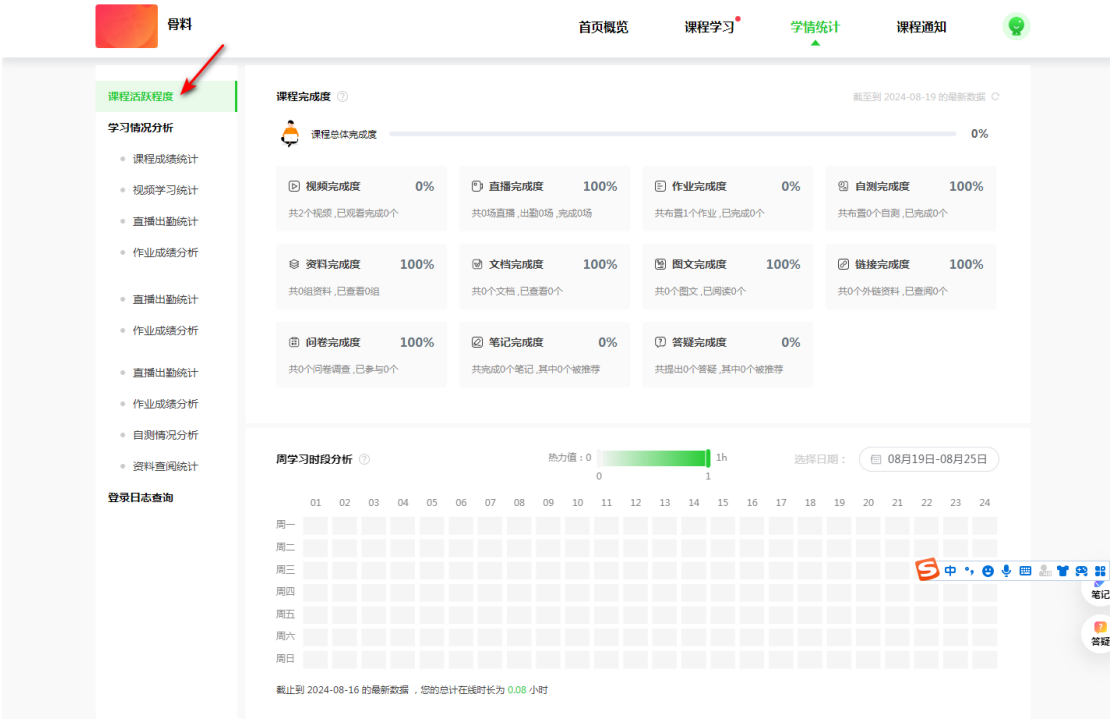

图 42

2.4.2 学习情况分析

点击“学习情况分析”相应菜单可查看各项学习情况分析数据。

例如，点击“课程成绩统计”查看成绩统计信息。

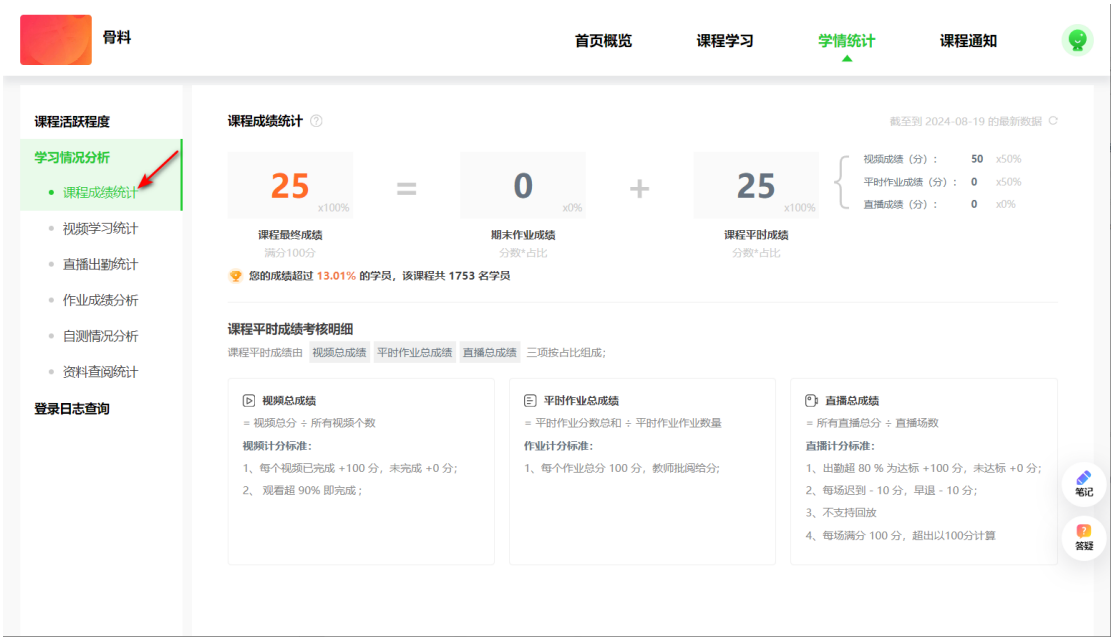

图 43

点击“视频学习情况”查看视频学习进度。

图 44

点击“作业成绩分析”查看作业情况。

图 45

点击“直播出勤统计”“自测情况分析”“资料查阅统计”查阅相关信息。

图 46

2.4.3 登录日志查询

点击“登录日志查询”查看登录日志。

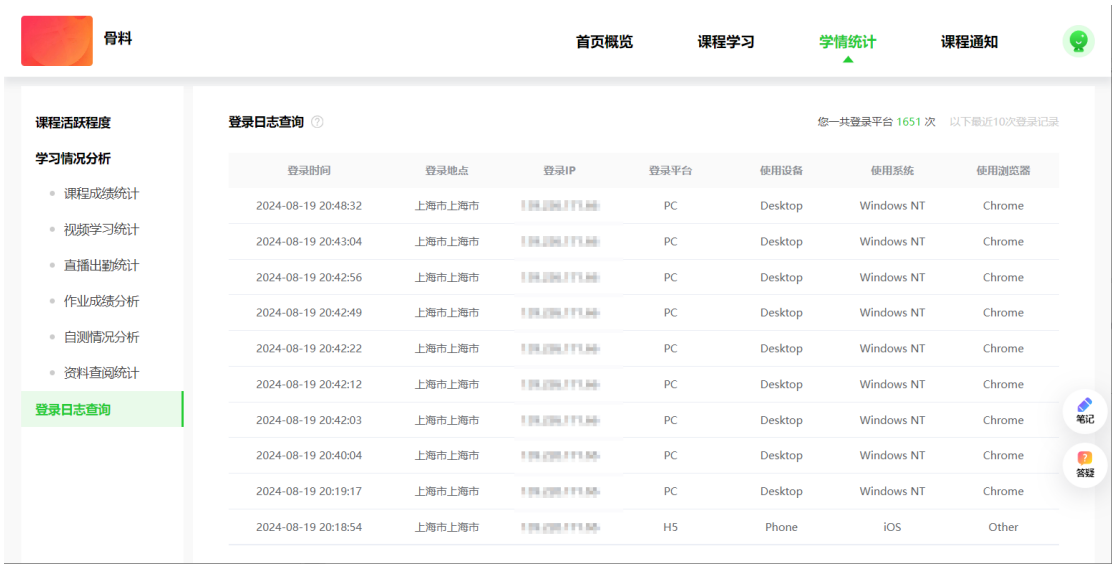

图 47

2.5 课程通知

点击“课程通知”菜单查看教师通知、系统通知。

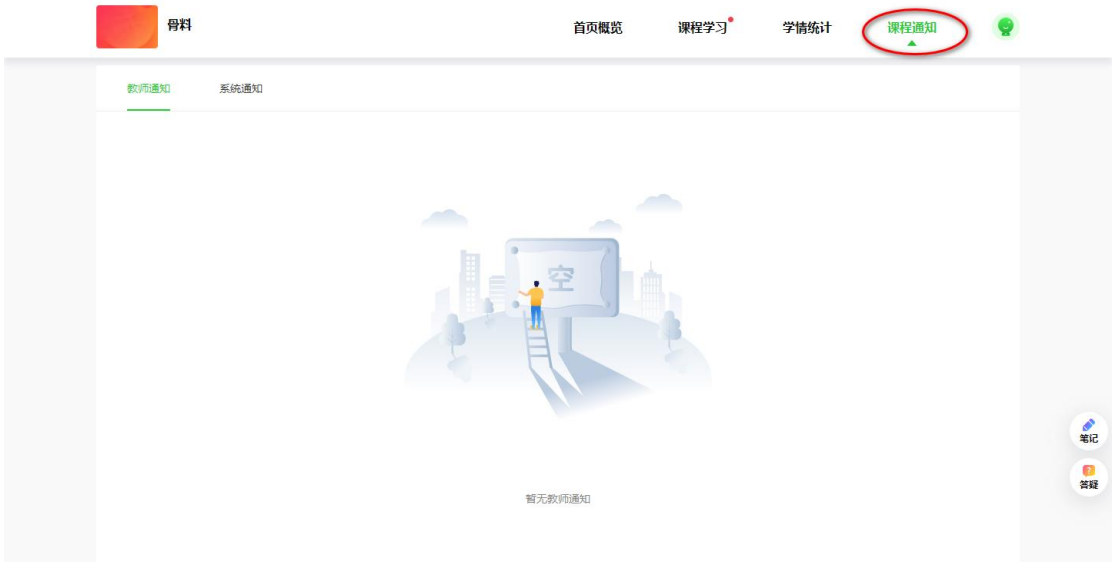

图 48

2.6 个人中心

鼠标移至右上方图标，点击“个人中心”查看、设置个人信息。

2.6.1 个人信息

点击用户头像可选择照片，重设头像。点击修改信息按钮可设置或修改邮箱、QQ。

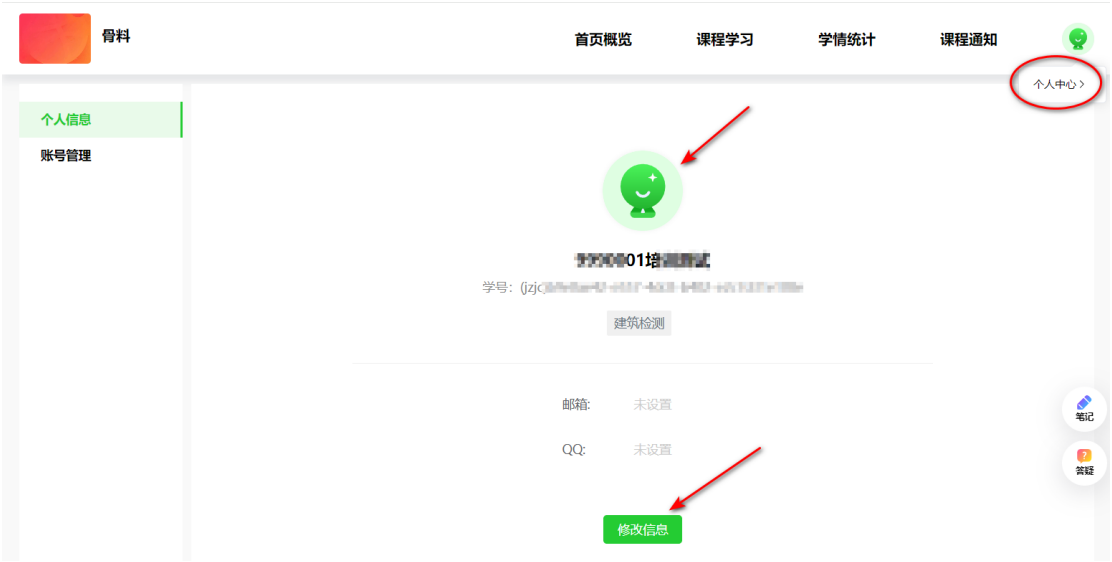

图 49

修改完成后点击“保存信息”保存修改。

2.6.2 账号管理

点击左侧“账号管理”菜单，点击修改按钮修改登录密码。点击“绑定”按钮绑定手机或者修改绑定手机号、绑定微信。

图 50